

คู่มือการใช้งานโปรแกรมเว็บรายงานผลการเฝ้าระวังระบบคุณภาพ ตามมาตรฐานห้องปฏิบัติการทางการแพทย์กระทรวงสาธารณสุข

1. ความมุ่งหมาย

เพื่อเป็นคู่มือการใช้งานโปรแกรมเว็บรายงานผลการเฝ้าระวังระบบคุณภาพตามมาตรฐานห้องปฏิบัติการทางการแพทย์กระทรวงสาธารณสุข โดยห้องปฏิบัติการที่ต้องรายงานผลการเฝ้าระวังระบบคุณภาพ ใช้เป็นแนวทาง และรายงานข้อมูลได้ถูกต้อง และเป็นแนวทางเดียวกัน

2. การใช้งาน

ครอบคลุมขั้นตอนและการดำเนินการสำคัญที่ห้องปฏิบัติการจะต้องรายงานผลการเฝ้าระวังระบบคุณภาพตามมาตรฐานห้องปฏิบัติการทางการแพทย์กระทรวงสาธารณสุข สอดคล้องกับนโยบาย ข้อกำหนด และเงื่อนไขการรับรองระบบบริหารคุณภาพห้องปฏิบัติการทางการแพทย์ มาตรฐานห้องปฏิบัติการทางการแพทย์ กระทรวงสาธารณสุข

3. เอกสารอ้างอิง

3.1 นโยบาย ข้อกำหนด และเงื่อนไข การรับรองระบบบริหารคุณภาพห้องปฏิบัติการทางการแพทย์ มาตรฐานห้องปฏิบัติการทางการแพทย์

3.2 G 0715028 คู่มือการให้บริการรับรองระบบบริหารคุณภาพห้องปฏิบัติการทางการแพทย์ตามมาตรฐานห้องปฏิบัติการทางการแพทย์กระทรวงสาธารณสุข

4. นิยามและคำย่อ

4.1 ผู้ใช้งาน หมายถึง บุคลากร หรือเจ้าหน้าที่ห้องปฏิบัติการที่ประสงค์จะรายงานข้อมูลในโปรแกรม โดยกำหนด 1 คน ต่อ 1 ห้องปฏิบัติการ

4.2 การเฝ้าระวังระบบคุณภาพ (Surveillance) หมายถึง ห้องปฏิบัติการที่ผ่านการรับรอง หรือต่ออายุการรับรอง ภายในวงรอบ 1 ปี 6 เดือน จะต้องรับการตรวจประเมินโดยวิธี Self Declaration และรายงานข้อมูลคุณภาพในโปรแกรม ประกอบด้วย ผลการเข้าร่วมการประเมินคุณภาพการตรวจวิเคราะห์ (EQA หรือ Proficiency testing) และการเปรียบเทียบผลระหว่างห้องปฏิบัติการ (Interlaboratory Comparison) ผลการตรวจประเมินคุณภาพภายใน (Internal audit) ผลการทบทวนระบบบริหารคุณภาพ (Management review) รวมทั้ง รับรองการดำรงรักษาระบบบริหารคุณภาพห้องปฏิบัติการทางการแพทย์ ตามมาตรฐานกระทรวงสาธารณสุข ที่ลงนามจริงโดยผู้บริหารโรงพยาบาล หรือผู้รับมอบอำนาจ

5. เอกสารที่เกี่ยวข้อง

5.1 มาตรฐานห้องปฏิบัติการทางการแพทย์กระทรวงสาธารณสุข ฉบับปรับปรุงครั้งที่ 01

6. วิธีดำเนินการ

6.1 การตรวจสอบรายชื่อ และลงทะเบียน (Login)

6.1.1 ผู้ใช้งาน (User) เข้าสู่โปรแกรมเว็บรายงานผลการเฝ้าระวังระบบคุณภาพตามมาตรฐาน
ห้องปฏิบัติการทางการแพทย์กระทรวงสาธารณสุข เข้าถึงได้ที่

<http://dmsc2.dmsc.moph.go.th/webroot/qa/webblqs/svl.htm>

6.1.2 ผู้ใช้งาน ค้นหารายชื่อ รพ. และคลิกที่ รหัส 5 หลัก

รหัส 5 หลัก	ชื่อหน่วยงาน	จังหวัด	เขต	วันที่ส่งรายงาน	ผลการพิจารณา
10672	รพ.ลำปาง	ลำปาง	1	11/01/2559	11/01/2559
10713	รพ.นครพิงค์	เชียงใหม่	1		
10714	รพ.ลำพูน	ลำพูน	1		
10715	รพ.แพร่	แพร่	1		
10716	รพ.น่าน	น่าน	1		
10717	รพ.พะเยา	พะเยา	1		
10718	รพ. เชียงคำ	พะเยา	1		
10719	รพ.ศรีสังวาลย์	แม่ฮ่องสอน	1		
11119	รพ.จอมทอง	เชียงใหม่	1		
11120	รพ....	เชียงใหม่	1		

6.1.3 เลือกจังหวัด เขต และกำหนดรหัสผ่านตามที่ต้องการ และจำได้ง่าย ไม่เกิน 10
ตัวอักษร คลิกปุ่มดำเนินการ

คุณคือ 11251 ใช่หรือไม่ ?

รหัสหน่วยงาน (5 หลัก)

จังหวัด

เขตสุขภาพที่

กำหนดรหัสผ่าน

(กำหนดเป็นตัวเลขไม่เกิน 10 อักขร)

6.1.4 กรณีผู้ใช้งานลืมรหัสผ่าน คลิกที่ปุ่ม ลืมรหัสผ่านเพื่อเข้าสู่หน้าจอการตรวจสอบรหัสผ่าน
ซึ่งระบุข้อมูล 3 อย่าง เพื่อตรวจสอบ ได้แก่ รหัสหน่วยงาน 5 หลัก ชื่อจังหวัด และเขตสุขภาพ

เว็บรายงานผลการเฝ้าระวังระบบคุณภาพตามมาตรฐานกระทรวงสาธารณสุข
.: [ปีงบประมาณ 2558] .:

ลิ้งรหัสผ่านโปรตรวจสอบข้อมูลที่จำเป็น
รหัสหน่วยงาน (5 หลัก)
จังหวัด
เขตสุขภาพที่

6.1.5 ผู้ใช้งานกรอกข้อมูลหน้าแรก ได้แก่ โครงสร้างห้องปฏิบัติการทางการแพทย์ของ รพ. ให้ครบถ้วน คลิก ปุ่มบันทึก

เว็บรายงานผลการเฝ้าระวังระบบคุณภาพตามมาตรฐานกระทรวงสาธารณสุข [ปีงบประมาณ 2558]

Menu
 โครงสร้างห้องปฏิบัติการ
 รายการทดสอบที่เปิดบริการ (Laboratory services)
 PT
 ILC

รหัสนิติหน่วยงาน 10110
หมายเลขทะเบียนใบรับรอง 0057/2557
ชื่อโรงพยาบาล รพ. ชนบท
วันที่ ผ่านการรับรอง 25/08/2557, เฝ้าระวัง 23/02/2559, ครบกำหนด 24/08/2560
เขตสุขภาพที่ 7 - จังหวัด ขอนแก่น

ความคืบหน้า -->

โครงสร้างห้องปฏิบัติการทางการแพทย์

ห้องปฏิบัติการแบบรวม ประกอบด้วย สาขางานที่เปิดให้บริการดังนี้.
1. ห้องปฏิบัติการสำหรับผู้ป่วยนอก
2. โลหิตวิทยา
3. จุลทรรศน์ศาสตร์คลินิก
4. เคมีคลินิก
5. ภูมิคุ้มกันวิทยาคลินิก
6. จุลชีววิทยาคลินิก
7. ธนาครเลือด

ห้องปฏิบัติการเป็นแบบ 2 ลักษณะ คือ แบบแยกห้องเฉพาะ และแบบรวมอยู่ในห้องเดียวกัน มีสาขางานให้บริการ ดังนี้.
แยกห้องเฉพาะ
1. ห้องปฏิบัติการสำหรับผู้ป่วยนอก
2. โลหิตวิทยา
3. จุลทรรศน์ศาสตร์คลินิก
4. เคมีคลินิก
5. ภูมิคุ้มกันวิทยาคลินิก
6. จุลชีววิทยาคลินิก
7. ธนาครเลือด

รวมอยู่ในห้องเดียวกัน
1. ห้องปฏิบัติการสำหรับผู้ป่วยนอก
2. โลหิตวิทยา
3. จุลทรรศน์ศาสตร์คลินิก
4. เคมีคลินิก
5. ภูมิคุ้มกันวิทยาคลินิก
6. จุลชีววิทยาคลินิก
7. ธนาครเลือด

ห้องปฏิบัติการแบบแยกห้องเดี่ยวตามสาขาเฉพาะ มีดังนี้
01. งานห้องปฏิบัติการสำหรับผู้ป่วยนอก
02. งานโลหิตวิทยา
08. งานอณูชีววิทยา
09. งานพิษวิทยา

6.1.6 ผู้ใช้งานกรอกข้อมูลเพื่อรายงานผลการประเมินคุณภาพการตรวจวิเคราะห์

1. กรอกข้อมูล รายการทดสอบที่เปิดบริการ (Laboratory services) และวิธีทดสอบ สำหรับทุกรายการทดสอบ ซึ่งจะเชื่อมโยงกับโครงสร้างห้องปฏิบัติการทางการแพทย์ของ รพ.
2. กรอกข้อมูล การเข้าร่วมการทดสอบความชำนาญ (Proficiency Test ,PT) และผลการเปรียบเทียบระหว่างห้องปฏิบัติการ (Interlaboratory comparison, ILC) โดยจะแสดงรายการทดสอบทั้งหมดที่ท่านได้เลือกไว้จาก ข้อ 1. และให้เลือกตอบว่ารายการทดสอบใดบ้างที่ทำ PT / ILC ทั้งนี้ผู้ใช้งานเลือกตอบว่า มีรายการทดสอบใดบ้างที่ทำ PT / ILC ตามความเป็นจริง สำหรับรายการทดสอบใดที่ไม่มีการทำ PT/ILC ให้เว้นว่างไว้

6.1.7 ผู้ใช้งานกรอกข้อมูล เพื่อรายงานผล Internal audit ตามมาตรฐานกระทรวงสาธารณสุข ซึ่งเป็น checklist 75 ข้อ และหน้าสรุปผล ให้ระบุ วันที่ที่ตรวจประเมิน Internal audit กรณีข้อกำหนดที่ได้ศูนย์คะแนน ให้ระบุการแก้ไขข้อบกพร่อง ให้ครบถ้วนทุกข้อ รวมทั้ง ระบุชื่อ-นามสกุล, เลขทะเบียนของผู้ตรวจประเมิน, ตำแหน่ง และ สถานที่ทำงานของผู้ตรวจประเมิน

6.1.8 ผู้ใช้งานกรอกข้อมูล เพื่อรายงานผลการทบทวนระบบบริหารคุณภาพ (Management review) ตามประเด็นที่มีการดำเนินการ

6.1.9 ผู้ใช้งาน จัดส่งคำรับรองการธำรงรักษาระบบบริหารคุณภาพห้องปฏิบัติการทางการแพทย์ ตามมาตรฐานห้องปฏิบัติการทางการแพทย์ กระทรวงสาธารณสุข (F 0715099) และคลิกปุ่ม “เลือกไฟล์” ที่จัดทำไว้และมีการลงนามของผู้บริหาร หรือผู้รับมอบอำนาจจริงเรียบร้อยแล้ว และคลิกปุ่ม “ส่งไฟล์” เพื่อส่งไฟล์เข้ามาในระบบ

เว็บรายงานผลการเฝ้าระวังระบบคุณภาพตามมาตรฐานกระทรวงสาธารณสุข [ปีงบประมาณ 2558]

Menu

- โครงสร้างห้องปฏิบัติการ
- รายการทดสอบที่เปิดบริการ (Laboratory services)
 - PT
 - ILC
- CheckList 80 ข้อ
 - หน้า 1/4 (20ข้อ)
 - หน้า 2/4 (19ข้อ)
 - หน้า 3/4 (21ข้อ)
 - หน้า 4/4 (20ข้อ)
 - สรุปผล Internal audit
- Management Review
 - คำรับรองฯ
 - แบบบันทึกคำรับรองฯ
 - แบบสำรวจความพึงพอใจ
- ออกจากระบบ

ดาวน์โหลด

- แบบบันทึกคำรับรองฯ
- คู่มือการใช้งาน

รหัสหน่วยงาน: 10110
หมายเลขทะเบียนใบรับรอง: 0057/2557
ชื่อโรงพยาบาล: รพ. ชนบท
วันที่: ผ่านการรับรอง 25/08/2557, เฝ้าระวัง 23/02/2559, ครบกำหนด 24/08/2560

เขตสุขภาพที่ 7 - จังหวัด ชอนแก่น

ความคืบหน้า -->

นำส่งไฟล์คำรับรองฯ

คำรับรองการธำรงรักษาระบบบริหารคุณภาพห้องปฏิบัติการตามมาตรฐานกระทรวงสาธารณสุข

เลือกไฟล์ที่ต้องการส่ง ได้แก่ pdf, doc, jpg

Choose File No file chosen

ส่งไฟล์และดำเนินการต่อ

6.1.10 กรอกข้อมูล แบบสำรวจความพึงพอใจฯ (ถ้ามี)

6.1.11 ออกจากระบบ

6.2 การแก้ไขข้อมูล

6.2.1 ผู้ใช้งาน เข้าสู่โปรแกรมเว็บรายงานผลการเฝ้าระวังระบบคุณภาพตามมาตรฐาน
ห้องปฏิบัติการทางการแพทย์กระทรวงสาธารณสุข เข้าถึงได้ที่

<http://dmsc2.dmsc.moph.go.th/webroot/qa/webblqs/svl.htm>

6.2.2 ผู้ใช้งาน ใช้ รหัส 5 หลัก และรหัสผ่านที่ได้กำหนดไว้ตั้งแต่การเข้าใช้งานครั้งแรก และคลิก
ปุ่ม login

6.2.3 คลิกเลือกเมนูทางซ้ายมือ เพื่อเลือกหัวข้อที่ต้องการแก้ไขข้อมูล แต่มีข้อควรระวัง หากคลิก
แก้ไขโครงสร้างทางห้องปฏิบัติการ จะเป็นการเริ่มต้นกรอกข้อมูลใหม่ทั้งหมด เช่น ห้องปฏิบัติการต้องการแก้ไข
หัวข้อ Internal audit ให้คลิกเลือกเฉพาะ หัวข้อ Internal audit เป็นต้น

6.2.4 คลิกปุ่ม “แก้ไข”

6.2.5 ดำเนินการแก้ไข และ คลิกปุ่ม “บันทึก”

6.3 ผู้ใช้งานตรวจสอบผลพิจารณาการรายงานผลเฝ้าระวัง

6.3.1 ผู้ใช้งาน เข้าสู่โปรแกรมเว็บรายงานผลการเฝ้าระวังระบบคุณภาพตามมาตรฐาน
ห้องปฏิบัติการทางการแพทย์กระทรวงสาธารณสุข เข้าถึงได้ที่

<http://dmsc2.dmsc.moph.go.th/webroot/qa/webblqs/svl.htm>

6.3.2 ผู้ใช้งานตรวจสอบผลการพิจารณาข้อมูลที่หน้าเว็บ จะมี 5 รูปแบบ ดังนี้

1. เอกสารไม่ครบ เป็นการแสดงผลการตรวจสอบว่า ห้องปฏิบัติการยังรายงานข้อมูลไม่
ครบถ้วน

2. รอผลการพิจารณา เป็นการแสดงผลการตรวจสอบว่า ห้องปฏิบัติการรายงานข้อมูล
ครบทุกหัวข้อ ผู้ปฏิบัติงานดำเนินการตรวจสอบความครบถ้วนของแต่ละหัวข้อ และเสนอผู้อำนวยการสำนัก
มาตรฐานห้องปฏิบัติการ

3. ผ่าน เป็นการแสดงผลการตรวจสอบว่า ห้องปฏิบัติการรายงานข้อมูลครบถ้วน และ
สามารถยื่นขอรับรอง เพื่อต่ออายุการรับรองต่อไปได้

4. ระวังการรับรองชั่วคราว เป็นการแสดงผลการตรวจสอบว่า ห้องปฏิบัติการยัง
รายงานข้อมูลไม่ครบถ้วน หรือไม่ได้รายงานข้อมูล เมื่อครบกำหนดเวลา 31 มีนาคม และผู้ปฏิบัติงานเร่งรัดให้
รายงานข้อมูล ภายในวันที่ 31 พฤษภาคม

5. เพิกถอนการรับรอง เป็นการแสดงผลการตรวจสอบว่า ห้องปฏิบัติการยังรายงาน
ข้อมูลไม่ครบถ้วน หรือไม่ได้รายงานข้อมูล หลังจากมีการประกาศระงับการรับรองชั่วคราว และสำนักมาตรฐาน
ห้องปฏิบัติการ สรุปผลการเฝ้าระวังห้องปฏิบัติการ ภายในวันที่ 30 สิงหาคม

7. ประวัติการแก้ไขเอกสาร

จัดทำเป็นครั้งแรก

8. การบันทึกข้อมูลและเอกสารที่ใช้

1 F0715099 แบบบันทึกคำรับรองการบำรุงรักษาระบบบริหารคุณภาพ

9. รายละเอียดอื่นๆ

-

รายนามผู้ถือเอกสารควบคุม

- | | |
|--|------------|
| 1. ผู้อำนวยการสำนักมาตรฐานห้องปฏิบัติการ | รหัส 07 00 |
| 2. หัวหน้ากลุ่มพัฒนาระบบคุณภาพ | รหัส 07 02 |
| 3. หัวหน้ากลุ่มรับรองห้องปฏิบัติการ | รหัส 07 03 |
| 4. นางสาวเรวดี สิริธัญญานนท์ | |